

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA z dnia 17.06.2013 r.

Nazwa : **REMONT POMIESZCZEŃ SZATNI CHŁOPCÓW  
OBOK SALI GIMNASTYCZNEJ W PG W ZDZIESZOWICACH**

**Identyfikator : PG.271.2.2013**

## I) NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Publiczne Gimnazjum im. Kard. S. Wyszyńskiego

ul. Nowa 3  
47-330 Zdzeszowice

Tel. (77) 40 64 580                      Fax. (077) 40 64 599  
REGON : 531562818                      NIP : 755-16-93-988

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM.

## II) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759; zmiany Dz. U. z 2010r. Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz 143, Nr 87, poz. 484, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, z 2012 r. poz. 769, 951, 1101, 1271 i 1529) zwanej dalej w skrócie ustawą Pzp w trybie przetargu nieograniczonego.

## III) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zamówienie obejmuje:

1. wymianę okładzin ściennych i podłogowych z płytek okładzinowych – 71,39m<sup>2</sup>.  
Komunikacja z płytek podłogowych o grupie antypoślizgowości bosej stopy „B” z wyprofilowaniem spadków do kraterów ściekowych,
2. wykonanie poziomej izolacji przeciwwilgociowej podłoża z płynnej 2-warstwowej powłoki uszczelniającej z wykonaniem uszczelnień w narożach taśmą oraz izolacji pionowej w pomieszczeniach natrysku,
3. wymianę rur i podejść instalacyjnych wodno-kanalizacyjnych wraz z urządzeniami sanitarnymi,
4. wykonanie zmywalnej okładziny ścian umywalni z tynku żywicznego dekoracyjnego typ np. trawertyn – 14,60m<sup>2</sup>,

5. malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną – 71,81m<sup>2</sup> oraz wykonanie lamperii z tynku mozaikowego żywicznego /granulacji 1,5mm – 33,88m<sup>2</sup>/,
6. wymianę opraw świetlnych, włączników i gniazd wtykowych oraz wentylatorów osiowych wywiewnych,
7. wymianę stolarki drzwiowej na aluminiową z korektą nadproży oraz osadzeniem kratek nawiewnych w skrzydłach – 3szt.,
8. zakup i montaż ławek i wieszaków do szatni,
9. montaż drzwi WC z laminatu wysokociśnieniowego HPL lub LTT na aluminiowym profilu konstrukcyjnym – 1 szt.,
10. wymianę grzejników wraz z korektą podejść instalacyjnych – 2 szt.

Zakres rzeczowy objęty niniejszym zamówieniem ujęty został w załączniku nr 1 oraz nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej w skrócie siwz).

Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania prac objętych niniejszym zamówieniem ujęto w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiącej załącznik nr 3 do siwz.

Klasyfikacja robót według CPV ( Wspólnego Słownika Zamówień ) - 45.40.00.00-1

Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 i art.7 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych zamawiającego.

Uwaga: przedmiar robót jest częścią SIWZ. W cenie oferty należy uwzględnić ewentualne inne elementy wynikające z charakteru robót, mające wpływ na cenę. Wynagrodzenie za przedmiot umowy o charakterze ryczałtowym obejmuje bowiem wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zaleca wykonanie wizji lokalnej na obiekcie. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa i Zamawiający uzna złożenie oferty przetargowej jako zapoznanie się z warunkami wykonania robót i nie zgłaszaniem do nich zastrzeżeń.

#### **IV) TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Wymagany termin realizacji zamówienia: 20.08.2013r

#### **V) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

1) spełniają warunki, o których mowa w art.22 ust.1 u.p.z.p. dotyczące :

- posiadania wiedzy i doświadczenia;

**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że**

- zrealizował, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej jedno zamówienie obejmujące wykonanie robót polegających na budowie, przebudowie, modernizacji lub remoncie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynkach użyteczności publicznej. Wartość zamówienia (jedna umowa/kontrakt) nie może być mniejsza niż 45.000,00 zł (brutto).

2) nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełniania warunków określonych w art. 24 ust.1 u.p.z.p.

**VI) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 USTAWY.**

1) Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 u.p.z.p., stawianych wykonawcom przez zamawiającego, oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty :

1. Oświadczenie Wykonawcy w trybie artykułu 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu sporządzonym zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

**(W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie podpisuje pełnomocnik ustanowiony zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp lub wszyscy Wykonawcy).**

2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ).

3. Określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie:

- wykaz winien wskazywać wykonanie robót polegających na budowie, przebudowie, modernizacji lub remoncie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynkach użyteczności publicznej o wartości co najmniej 45.000,00 zł brutto (dla robót rozliczanych w innych walutach niż PLN równowartość 45.000,00 PLN brutto według średniego kursu NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych),
- złożone poświadczenia winny potwierdzać należyte wykonanie oraz wykonanie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenie robót budowlanych,

obejmujących wykonanie robót polegających na budowie, przebudowie, modernizacji lub remoncie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynkach użyteczności publicznej o wartości co najmniej 45.000,00 zł brutto (dla robót rozliczanych w innych walutach niż PLN równowartość 45.000,00 PLN brutto według średniego kursu NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych).

**(W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, co najmniej jeden z Wykonawców musi spełniać warunek i złożyć wykaz robót).**

Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków; zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dowodami, o których mowa w ustępie 2 są:

- poświadczenie,
- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej wykonawca może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

2) Celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24, ust. 1 u.p.z.p., oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty :

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ).

**(W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie podpisuje każdy z Wykonawców).**

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**(W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców, każdy Wykonawca składa wyżej wymieniony dokument odrębnie).**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast przedmiotowego dokumentu, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej :

1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ).

(W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców, każdy Wykonawca składa wyżej wymieniony dokument odrębnie).

## **VII) INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (77) 40 64 599.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:

- p. Mirosław Czernysz 77 / 40 64 580
- P. Maria Mainka tel. 77 / 40 64 476

## **VIII) WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **IX) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej, nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **X) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Wykonawca sporządza formularz oferty zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.

2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom, wskazuje w ofercie te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom, w odpowiednim wierszu **załącznika nr 8 do SIWZ**. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

3. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ,
- oświadczenia i dokumenty formalne wymagane według punktu VI SIWZ.

**Zamawiający wymaga dołączenia do oferty kosztorysu ofertowego.**

4. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem) oraz oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, w sposób trwały, uniemożliwiający niezauważalne usunięcie zapisów oraz podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub umocowane przez te osoby do składania oświadczeń woli na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.

5. Wszystkie kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w punkcie 4, z zastrzeżeniem pkt. 6.

6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i innych dokumentów powinno być dołączone do oferty. Ustanowione pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

7. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum firm), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wskazywać pełnomocnika oraz wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Ustanowione pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.

10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

11. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie lub nieprzezroczystym opakowaniu zamkniętym w sposób trwały, które będzie zaadresowane do Zamawiającego oraz będzie posiadać następujące oznaczenie :

**Oferta w przetargu nieograniczonym na  
„Remont pomieszczeń szatni chłopców  
obok sali gimnastycznej w PG w Zdzeszowicach”  
(znak sprawy PG.271.2.2013)  
nie otwierać przed godziną 09<sup>15</sup> dnia 02.07.2013r.**

Na kopercie lub opakowaniu oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas w druku oferty (**załącznik nr 8 do SIWZ**) w miejscu „pieczęć oferenta”, wykonawcy mają obowiązek wpisać dane dotyczące lidera i partnera/ów konsorcjum.

## **XI) MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w :

Publicznym Gimnazjum im. Kard. S. Wyszyńskiego  
ul. Nowa 3, 47-330 Zdzeszowice  
sekretariat nr 2

nie później niż do dnia **02.07.2013r. do godziny 09<sup>00</sup>**.

Otwarcie ofert nastąpi dnia :  
**02.07.2013r. o godzinie 09<sup>15</sup>** w siedzibie zamawiającego w Publicznym Gimnazjum im.  
Kard. S. Wyszyńskiego, ul. Nowa 3, 47-330 Zdzeszowice, pokój E1.

Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

## **XII) OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

Całkowitą cenę brutto oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi wartość zamówienia netto wraz z podatkiem od towaru i usług (VAT).

W przypadku, gdy Wykonawca naliczy stawkę podatku od towaru i usług inną niż 23%, musi wskazać podstawę prawną jej zastosowania.

**Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty (załącznik nr 8 do SIWZ) całkowitej ceny brutto oferty oraz stawki podatku VAT i wartości netto.**

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

Podczas kalkulacji kosztu prac należy uwzględnić również inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w niniejszej siwz oraz w załącznikach do siwz.

Cenę oferty należy podać w PLN w postaci cyfrowej i słownej w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. liczba 5 i powyżej - zaokrąglenie w górę, poniżej liczby 5 - zaokrąglenie w dół).

Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę całkowitą brutto.

Zamawiający dokona w ofercie poprawy omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

## **XIII) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

Oferty oceniane będą w 2 etapach :

**I etap:** ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Oferty nie spełniające wymagań określonych w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.

**II etap:** ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej :

**Cena (koszt) - waga kryterium 100%.**



W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane zostaną punkty według wzoru :

$$C=(C_{\min} : C_{\text{oferty}}) \times 100 \text{ pkt.},$$

gdzie  $C_{\min}$  oznacza najniższą cenę, a  $C_{\text{oferty}}$  cenę badanej oferty.

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.

#### **XIV) INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Zamawiający wymaga w celu zawarcia umowy przedłożenia podpisanego jednostronnie przez wybranego wykonawcę projektu umowy.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego po upływie terminów przewidzianych w artykule 94 ustawy Pzp.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **XV) WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI) ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.

#### **XVII) POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych; przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale szóstym powołanej ustawy.

2. Odwołanie można wnieść w terminach określonych w artykule 182 ustawy Pzp, przy czym w przedmiotowym postępowaniu wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Wniesienie odwołania przysługuje wyłącznie wobec czynności :

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

## **XVIII) POZOSTAŁE INFORMACJE.**

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie zamierza** zawierać umowy ramowej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
9. Zamawiający **nie dopuszcza** porozumiewania się przy pomocy poczty elektronicznej.

*Zdzieszowice, dnia 17.06.2013 r.*

*Dyrektor Gimnazjum*

*mgr Mirosław Czernysz*