

## UCHWAŁA NR XXXVII/282/2013

### Rady Miejskiej w Zdzieszowicach

z dnia 3 lipca 2013 r.

#### **w sprawie przystąpienia do realizacji projektu partnerskiego pn. „Zintegrowany rozwój Aglomeracji Opolskiej” w ramach Programu Operacyjnego Pomoc techniczna na lata 2007-2013**

Na podstawie art. 18 ust.2.pkt 12 oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Z 2013 r. poz.594 oraz art. 216 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726, z 2011 r. Nr 185, poz. 1092, Nr 201, poz. 1183, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, Nr 291, poz. 1707, z 2012 r. poz. 1456, 1530, 1548) Rada Miejska w Zdzieszowicach , uchwała co następuje:

#### § 1.

Wyraża się zgodę na przystąpienie do realizacji projektu partnerskiego pn. *Zintegrowany rozwój Aglomeracji Opolskiej* w ramach Programu Operacyjnego Pomoc techniczna na lata 2007-2013.

#### §2.

Liderem projektu jest miasto Opole, partnerami projektu są pozostałe gminy tworzące Aglomerację Opolską: Chrzastowice, Dąbrowa, Dobrzeń Wielki, Gogolin, Izbicko, Komprachcice, Krapkowice, Lewin Brzeski, Łubniany, Murów, Niemodlin, Ozimek, Popielów, Prószków, Strzeleczyki, Tarnów Opolski, Turawa, Walce, Zdzieszowice.

#### §3.

1. Całkowita wartość projektu w latach 2013-2014 wynosi 1.100.000,00 zł.
2. Dofinansowanie projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego wynosi 990.000,00 zł, a wkład własny do projektu 110.000,00 zł.

#### §4.

Gmina Zdzieszowice zabezpieczy środki finansowe na realizację projektu:

1. w 2013 roku w wysokości 1.832,60 zł,
2. w 2014 roku w wysokości 3.557,40 zł.

§ 5.

1. Szczegółowe warunki partycypacji finansowej partnerów projektu w jego realizacji oraz zasady rozliczeń finansowych pomiędzy partnerami określone zostaną w umowie partnerskiej zawartej pomiędzy miastem Opole i pozostałymi partnerami projektu.
2. Projekt umowy partnerskiej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
3. Do podpisania umowy partnerskiej upoważnia się Burmistrza Zdieszowic.

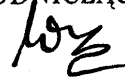
§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zdieszowic.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA RADY



*Monika Wąsik-Kudła*



**POMOC TECHNICZNA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Miasto Opole

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



*Zadanie realizowane przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej przyznanych w ramach „Konkursu dotacji na działania wspierające jednostki samorządu terytorialnego w zakresie planowania miejskich obszarów funkcjonalnych” ogłoszonego przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego.*

## Projekt

### Umowa partnerska

Zawarta w dniu ..... w Opolu, pomiędzy:

**Miastem Opole** z siedzibą Rynek Ratusz, 45-015 Opole, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Opola Ryszarda Zembaczyńskiego, w dalszej części umowy zwanym **Liderem projektu**

a

**Gminą** ..... z siedzibą ..... reprezentowaną przez ..... zwaną w dalszej części umowy **Partnerem projektu**.

oraz pozostałymi Partnerami Projektu wymienionymi w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

A w preambule do umowy:

*Na podstawie Uchwały Rady Miasta Opola nr .... z dnia ...., Uchwały Rady Gminy .... nr .... z dnia .... oraz § 3 „Zasad współpracy partnerów tworzących Aglomerację Opolską” stanowiących załącznik do „Porozumienia w sprawie utworzenia Aglomeracji Opolskiej” opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego w dniu 31 października 2012 r. (poz. 1521) strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, że tworzą Partnerstwo, którego celem jest wspólna realizacja Projektu pn. „Zintegrowany rozwój Aglomeracji Opolskiej” w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna.*

*Niniejsza umowa zostaje zawarta przez Lidera z każdym Partnerem z osobna w jednobrzmiących egzemplarzach (wykaz wszystkich Partnerów Projektu znajduje się w Załączniku nr 1), przy czym Partner upoważnia Lidera do podpisania tych umów również w jego imieniu. Zobowiązania wynikające z realizacji Projektu dotyczą Lidera i wszystkich Partnerów umowy w oparciu o zasadę solidarności.*

### § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest uregulowanie wzajemnych praw i obowiązków Stron w trakcie realizacji projektu *Zintegrowany rozwój Aglomeracji Opolskiej* (zwanego w dalszej części umowy **Projektem**).
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej przyznanych w ramach konkursu dotacji na działania wspierające jednostki samorządu terytorialnego w zakresie planowania miejskich obszarów funkcjonalnych ogłoszonego przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego.
3. Celem realizacji Projektu jest zintegrowany rozwój Aglomeracji Opolskiej, prowadzący do poprawy warunków życia jej mieszkańców.
4. Zakres rzeczowy projektu oraz harmonogram jego realizacji określa wniosek o przyznanie dotacji nr 14/MOF/1/2013 zatwierdzony do dofinansowania przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego w dniu 12 kwietnia 2013 r.

5. Zakres rzeczowy projektu obejmuje wykonanie następujących produktów:
- a) *Strategii rozwoju Aglomeracji Opolskiej na lata 2014-2020 roku;*
  - b) *Programu rozwoju gospodarczego Aglomeracji Opolskiej;*
  - c) *Studium komunikacyjnego Aglomeracji Opolskiej;*
  - d) *Koncepcji programowo - przestrzennej dla Optycznej Sieci Teleinformatycznej dla Aglomeracji Opolskiej (OSTA);*
  - e) *Wytycznych technicznych i prawnych dla sporządzenia i oceny dokumentacji projektowo - kosztorysowej, budowy i utrzymania sieci;*
  - f) *Dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy Optycznej Sieci Teleinformatycznej dla Aglomeracji Opolskiej;*
6. Wniosek o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
7. W trakcie realizacji Projektu w szczególności zastosowanie będą miały następujące przepisy i regulacje:
- a) Regulamin konkursu dotacji na działania wspierające jednostki samorządu terytorialnego w zakresie planowania miejskich obszarów funkcjonalnych, opublikowany na stronach Ministerstwa Rozwoju Regionalnego pod adresem: [www.popt.gov.pl](http://www.popt.gov.pl);
  - b) Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1260/1999, w zakresie prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących pomocy udzielanej z funduszy strukturalnych;
  - c) Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenie (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego;
  - d) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.);
  - e) Wytyczne Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie korzystania z pomocy technicznej aktualne na dzień podejmowania czynności związanych z realizacją umowy;
  - f) Umowa dotacji na realizację projektu pn. *Zintegrowany rozwój Aglomeracji Opolskiej* zawarta pomiędzy Ministrem Rozwoju Regionalnego a Liderem projektu.

## **§ 2 Okres obowiązywania umowy**

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia zaakceptowania przez Ministra Rozwoju Regionalnego sprawozdania końcowego z realizacji Projektu i przekazania ostatniej transzy dotacji w ramach Projektu lub do dnia całkowitego rozliczenia przez Lidera projektu dotacji celowych przekazanych przez Partnera projektu na jego realizację, jeżeli termin ten będzie późniejszy niż przekazanie przez Ministra Rozwoju Regionalnego ostatniej transzy dotacji.

## **§ 3 Postanowienia ogólne**

1. Liderem i koordynatorem Projektu jest Miasto Opole, które w kontaktach z Ministerstwem Rozwoju Regionalnego występuje jako „Wnioskodawca”, na co Partner wyraża zgodę.
2. Umowa przyznająca dotację na realizację Projektu zostanie podpisana pomiędzy Ministrem Rozwoju Regionalnego a Miastem Opole, po uprzednim podpisaniu niniejszej umowy partnerskiej.

3. Żadne z postanowień niniejszej umowy nie może być interpretowane jako przyznające Liderowi lub Partnerowi prawa do podejmowania zobowiązań jakiegokolwiek rodzaju za drugą stronę lub w jej imieniu, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony, chyba że co innego wynika z wyraźnych postanowień niniejszej umowy.
4. Wszelkie działania podejmowane przez Lidera i Partnera w związku z realizacją Projektu muszą być realizowane zgodnie z przepisami prawa, zaakceptowanym wnioskiem o przyznanie dotacji, umową o przyznanie dotacji oraz niniejszą umową partnerską.
5. Partner upoważnia Lidera do występowania przed Ministerstwem Rozwoju Regionalnego we wszystkich sprawach związanych z realizacją Projektu.
6. Partner ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe z jego przyczyny w związku z realizacją Projektu.
7. Prawa i obowiązki Partnera wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

#### **§ 4 Struktura organizacyjna współpracy partnerskiej**

1. Wnioskodawcą w rozumieniu umowy o przyznanie dotacji w ramach konkursu dotacji na działania wspierające jednostki samorządu terytorialnego w zakresie planowania miejskich obszarów funkcjonalnych a równocześnie Liderem projektu jest Miasto Opole.
2. Partnerami projektu są pozostałe gminy tworzące Aglomerację Opolską.
3. Lider ponosi pełną odpowiedzialność za realizację Projektu.
4. Lider i Partnerzy zobowiązują się wspólnie wdrażać Projekt oraz wspierać wzajemnie w działaniach zmierzających do osiągnięcia jego celów.
5. W celu sprawnej realizacji zadań merytorycznych określonych we wniosku o przyznanie dotacji Strony umowy zobowiązane są wskazać swoich przedstawicieli do prac w zespołach roboczych:
  - a) Zespół roboczy ds. opracowania *Strategii rozwoju Aglomeracji Opolskiej do 2020 roku*;
  - b) Zespół roboczy gospodarka i innowacje
  - c) Zespół roboczy transport
6. Do prac w zespołach roboczych powoływani mogą być również eksperci zewnętrzni.
7. Partner zobowiązany jest do współpracy zarówno z Liderem projektu jak i pozostałymi gminami Aglomeracji Opolskiej oraz wykonawcami produktów Projektu określonych we wniosku o przyznanie dotacji, wyłonionymi zgodnie z *Ustawą prawo zamówień publicznych*.
8. Strony w ramach realizacji Projektu komunikują się telefonicznie oraz pisemnie (za pośrednictwem poczty elektronicznej i poczty tradycyjnej), przy czym wszelkie ustalenia zmieniające zapisy wniosku o przyznanie dotacji wymagają formy pisemnej.
9. W celu właściwej i sprawnej realizacji Projektu Lider powoła Komitet Sterujący składający się z przedstawicieli 5 wybranych gmin Aglomeracji Opolskiej.
10. Komitetowi przewodniczy przedstawiciel Lidera projektu.
11. Komitet Sterujący:
  - a) jest odpowiedzialny za monitorowanie wdrażania projektu;
  - b) opiniuje wszelkie zmiany w harmonogramie i zakresie rzeczowym projektu;
  - c) uczestniczy w odbiorach produktów projektu;
  - d) opiniuje produkty projektu określone we wniosku o udzielenie dotacji.

#### **§ 5 Obowiązki stron w związku z realizacją Projektu**

1. Lider jest stroną umowy o przyznanie dotacji i jest w pełni odpowiedzialny za prawidłową realizację Projektu.
2. W szczególności do obowiązków Lidera należy będzie:
  - 1) dostarczenie do Ministerstwa Rozwoju Regionalnego załączników niezbędnych do podpisania umowy o przyznanie dotacji oraz podpisanie umowy;
  - 2) nadzór nad realizacją Projektu zgodnie z zapisami wniosku o przyznanie dotacji;
  - 3) wyłączny kontakt z Ministerstwem Rozwoju Regionalnego w sprawach związanych z realizacją Projektu;
  - 4) wypełnianie wszelkich obowiązków wynikających z zawartej umowy o przyznanie dotacji;
  - 5) koordynacja, monitorowanie i kontrola działań związanych z wykonywaniem zadań przyjętych do realizacji w Projekcie;
  - 6) sporządzanie sprawozdań (rocznego, okresowego i końcowego) w terminach i w formie wynikających z zawartej umowy o przyznanie dotacji;
  - 7) systematyczne monitorowanie przebiegu realizacji Projektu oraz niezwłoczne, pisemne informowanie Partnerów projektu oraz MRR o zaistniałych nieprawidłowościach;
  - 8) przygotowanie i prowadzenie promocji Projektu zgodnie z zapisami wniosku i umowy o przyznanie dotacji we współpracy z Partnerem projektu;
  - 9) współpraca z upoważnionymi instytucjami w zakresie audytu i kontroli prawidłowej realizacji Projektu;
  - 10) przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją Projektu zgodnie z zapisami umowy o przyznanie dotacji;
  - 11) przeprowadzenie wyboru wykonawców produktów określonych we wniosku o przyznanie dotacji zgodnie z obowiązującymi na dzień wyboru zapisami *Ustawy prawo zamówień publicznych* oraz *Wytycznymi w zakresie korzystania z pomocy technicznej*;
  - 12) w przypadku zamówień o wartości powyżej 14.000 euro netto powołanie komisji przetargowej, w skład której wejdą przedstawiciele Komitetu Sterującego;
  - 13) podpisywanie umów z wyłonionymi zgodnie z zapisami *Ustawy prawo zamówień publicznych* oraz *wytycznymi w zakresie korzystania z pomocy technicznej* wykonawcami;
  - 14) koordynacja współpracy z wykonawcami realizującymi zadania w ramach Projektu;
  - 15) kontrolowanie przebiegu prac realizowanych przez wykonawców w ramach Projektu;
  - 16) dokonywanie odbiorów produktów zrealizowanych w ramach Projektu;
  - 17) w przypadku zamówień o wartości przekraczającej kwotę 14.000 euro netto powołanie komisji odbiorowej, w skład której wejdą przedstawiciele Komitetu Sterującego;
  - 18) zabezpieczenie w budżecie miasta Opola środków finansowych w wysokości niezbędnej do realizacji Projektu z uwzględnieniem dotacji celowych wnoszonych na rzecz realizacji Projektu przez każdego z Partnerów;
  - 19) dokonywanie płatności na rzecz wykonawców;
  - 20) zarządzanie budżetem Projektu i realizacja finansowa zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym;
  - 21) założenie i prowadzenie przez cały okres realizacji Projektu wyodrębnionego rachunku bankowego dla dotacji przekazywanej przez MRR, dotacji celowych przekazywanych przez wszystkich Partnerów Projektu oraz wydatków ponoszonych w ramach jego realizacji;
  - 22) prowadzenie wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej dla środków otrzymanych na realizację Projektu, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych dotyczących realizowanego Projektu;
  - 23) rozliczanie dotacji celowych przekazywanych przez Partnerów na realizację Projektu w terminach i na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy.
3. W celu osiągnięcia zamierzonych rezultatów Projektu, Partner zaangażowany będzie w jego realizację rzeczową na każdym etapie.
4. W szczególności do obowiązków Partnera należy będzie:
  - 1) wskazanie swoich przedstawicieli do prac w zespołach roboczych;

- 2) partycypacja w kosztach realizacji Projektu na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy;
  - 3) zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych niezbędnych do realizacji Projektu;
  - 4) wniesienie zasobów ludzkich, organizacyjnych i technicznych w realizowane w ramach Projektu zadania;
  - 5) bezpłatne wykonywanie zadań związanych z realizacją Projektu;
  - 6) prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych Projektu zgodnie z zapisami wniosku o przyznanie dotacji oraz na zasadach określonych w niniejszej umowie;
  - 7) udział w spotkaniach organizowanych przez Lidera projektu w związku z jego realizacją;
  - 8) współpraca z wykonawcami produktów określonych we wniosku o przyznanie dotacji na każdym etapie realizacji zadań określonych w Projekcie;
  - 9) udzielanie wszelkich informacji i przekazywanie materiałów niezbędnych do realizacji Projektu na wniosek wykonawców lub Lidera projektu;
  - 10) aktywny udział w opracowaniu produktów projektu określonych we wniosku o przyznanie dotacji;
  - 11) w przypadku produktów Projektu wymagających przeprowadzenia procesu uspołecznienia, aktywny udział w procesie oraz pomoc wykonawcom w organizacji spotkań konsultacyjnych na terenie gminy Partnera;
  - 12) opiniowanie w wyznaczonym terminie materiałów przekazywanych przez Lidera lub wykonawców w związku z realizacją Projektu;
  - 13) współpraca z Liderem projektu w zakresie opracowania wymaganych umową o przyznanie dotacji sprawozdań z realizacji Projektu;
  - 14) bieżące informowanie Lidera o wszelkich zmianach w sytuacji Partnera mających wpływ na prawidłową realizację Projektu;
  - 15) systematyczne informowanie Rady Gminy oraz mieszkańców o postępach w realizacji Projektu oraz przedstawienie im końcowych produktów powstałych w ramach realizowanego projektu.
5. Partnerzy projektu mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach komisji przetargowych powoływanych na potrzeby realizacji Projektu oraz w odbiorach produktów projektu.

## **§ 6 Finansowanie Projektu**

1. Projekt realizowany jest przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej przyznanych w ramach konkursu dotacji na działania wspierające jednostki samorządu terytorialnego w zakresie panowania miejskich obszarów funkcjonalnych, ogłoszonego przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego.
2. Całkowita wartość projektu, zgodnie z wnioskiem o przyznanie dotacji, wynosi 1.100.000,00 zł.
3. Na podstawie umowy o przyznanie dotacji MRR zobowiązuje się przekazać na realizację Projektu dotację w wysokości do 990.000,00 zł.
4. Wkład własny do Projektu wynosi ogółem 110.000,00 zł.
5. Za prawidłowe rozliczenie finansowe Projektu względem przyznającego dotację odpowiada Lider projektu.
6. Partner zobowiązany jest do udziału w kosztach realizacji Projektu.
7. Wkład finansowy na realizację Projektu przekazywany jest przez Partnera w postaci dotacji celowej.
8. Dotacja celowa przekazana przez Partnera będzie stanowić część wkładu własnego niezbędnego do realizacji Projektu.
9. Wysokość dotacji celowej, jaką Partner zobowiązany jest wnieść w realizację Projektu, uzależniona jest od liczby mieszkańców gminy – Partnera.
10. Wysokość dotacji celowej jest równa iloczynowi wkładu własnego do projektu ogółem i procentu (udziału), jaki liczba mieszkańców gminy Partnera stanowi w ogólnej liczbie mieszkańców gmin Aglomeracji Opolskiej (na podstawie danych z NSP 2011).

- a) nieuregulowanie zobowiązań finansowych któregośkolwiek z partnerów, skutkować będzie ponownym przeliczeniem wysokości wkładu finansowego pozostałych sygnatariuszy umowy.
11. Zgodnie z zapisami wniosku o udzielenie dotacji oraz harmonogramu rzeczowo – finansowego projektu, Partner na jego realizację zobowiązany jest wnieść dotację celową wysokości określonej w załączniku nr 3 do niniejszej umowy;
  12. Dotacja celowa zostanie przekazana Liderowi w dwóch transzach:
    - 1) I transza w terminie do 21 dni od podpisania umowy o przyznanie dotacji pomiędzy Liderem Projektu a Ministrem Rozwoju Regionalnego.
    - 2) II transza w terminie do 25 stycznia 2014 roku.
    - 3) Wysokość poszczególnych transz określa załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
  13. Dotacja zostanie przekazana na wskazany przez Lidera rachunek bankowy.
  14. Lider zobowiązuje się do przeznaczenia dotacji tylko i wyłącznie na cel określony we wniosku o udzielenie dotacji.
  15. Rozliczenie I transzy dotacji Lider zobowiązany jest przekazać Partnerowi w terminie do 15 stycznia 2014 r.
  16. Rozliczenie II transzy dotacji Lider zobowiązany jest przekazać Partnerowi w ciągu 14 dni od daty zakończenia realizacji Projektu, określonej we wniosku o przyznanie dotacji (z ewentualnymi zmianami).
  17. Wraz z rozliczeniem dotacji Lider przekaże Partnerowi kopie faktur/ innych dokumentów księgowych opłaconych w ramach realizacji Projektu z wykorzystaniem przekazanej dotacji celowej.
  18. Środki niewykorzystanej I transzy dotacji zwracane są przez Lidera Projektu na rachunek bankowy wskazany przez Partnera projektu w terminie do 15 stycznia 2014 roku.
  19. Środki niewykorzystanej II transzy dotacji zwracane są przez Lidera Projektu na rachunek bankowy wskazany przez Partnera projektu w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.
  20. Niewykorzystane środki pochodzące z dotacji celowych przekazanych przez partnerów na zabezpieczenie wkładu własnego do projektu, zostaną zwrócone partnerom zgodnie z metodologią określoną w § 6 ust. 10, w terminach określonych w § 6 ust.18 oraz § 6 ust.19.
  21. Określona niniejszą umową wysokość dotacji celowej zgodna jest z zapisami wniosku o udzielenie dotacji na realizację Projektu pn. *Zintegrowany rozwój Aglomeracji Opolskiej*.
  22. W przypadku konieczności zwiększenia wartości projektu oraz wysokości dotacji celowej konieczna jest zgoda wszystkich Partnerów Projektu oraz zawarcie stosowanego aneksu do niniejszej umowy w formie pisemnej.

## § 7 Promocja projektu

1. Partner projektu zobowiązany jest do prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych Projektu w zakresie określonym we wniosku o przyznanie dotacji.
2. Partner zobowiązuje się do informowania społeczeństwa, iż projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej przyznanych w ramach „**Konkursu dotacji na działania wspierające jednostki samorządu terytorialnego w zakresie planowania miejskich obszarów funkcjonalnych**” ogłoszonego przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego.
3. Partner zobowiązany jest do zamieszczenia logo Unii Europejskiej i logo Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna oraz informacji o współfinansowaniu Projektu we wszystkich publikacjach i materiałach realizowanych w ramach Projektu, na korespondencji prowadzonej w związku z jego realizacją, na materiałach promocyjnych i informacyjnych.



4. Logotypy oraz informacja o współfinansowaniu muszą być zgodne z zasadami umieszczania informacji o współfinansowaniu opublikowanymi na stronie internetowej [www.popt.gov.pl](http://www.popt.gov.pl).
5. Partner zobowiązany jest do zamieszczenia na swojej stronie internetowej informacji o realizacji Projektu oraz umieszczenia w widocznym miejscu logo Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna.

### **§ 8 Przechowywanie dokumentów/ archiwizacja**

Partner zobowiązuje się do przechowywania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją Projektu do 31 marca 2022 roku w sposób zapewniający jej dostępność i bezpieczeństwo.

### **§ 9 Zasady korzystania z produktów Projektu**

1. Z chwilą protokolarnego odbioru produktów wskazanych we wniosku o przyznanie dotacji prawo własności do nich przechodzi na Lidera projektu.
2. Lider udziela Partnerowi prawa do korzystania (licencji) z wszelkich publikacji (w tym wizerunków w nich zamieszczanych), ekspertyz, materiałów oraz treści internetowych przygotowanych w ramach realizowanego Projektu, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
  - a) Utrwalania i zwielokrotniania w całości lub w części poprzez wytwarzanie egzemplarzy jakąkolwiek techniką (w tym drukarską i cyfrową);
  - b) Wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy;
  - c) Rozpowszechniania poprzez publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym, w szczególności przez wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczanie w sieci internetowej.
3. Partner może sporządzać wersje obcojęzyczne wszelkich publikacji i materiałów przygotowanych w ramach realizowanego Projektu. W takim przypadku jest zobowiązany dostarczyć Liderowi egzemplarz obcojęzycznej wersji (w formie drukowanej lub elektronicznej).
4. Lider wyraża zgodę na wykonywanie przez Partnera prawa zależnego tj. rozporządzenie i korzystanie z opracowań, publikacji oraz innych materiałów przygotowanych w ramach realizowanego Projektu.

### **§ 10 Spory Partnerów**

1. Spory związane z realizacją niniejszej umowy Partnerzy będą się starali rozwiązywać polubownie.
2. Do czasu rozstrzygnięcia sporu stanowisko Lidera jest wiążące.
3. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Lidera.

### **§ 11 Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Rozwiązanie umowy na wniosek Partnera wymaga złożenia Liderowi pisemnego oświadczenia.
3. O zamiarze rozwiązania umowy Partner zobowiązany jest również poinformować pisemnie Zgromadzenie Aglomeracji Opolskiej.
4. Rozwiązanie umowy następuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono oświadczenie Liderowi oraz Zgromadzeniu Aglomeracji Opolskiej.

5. W przypadku rozwiązania umowy na wniosek Partnera wniesiona przez niego dotacja celowa na realizację Projektu nie podlega zwrotowi i zostaje rozliczona na zasadach ogólnych wskazanych w § 6 niniejszej umowy.
  - a) rozwiązanie umowy nie zwalnia partnera z wniesienia całości dotacji, której wysokość została określona w zał. nr 3;
6. W przypadku rozwiązania umowy o przyznanie dotacji, zawartej pomiędzy Ministerstwem Rozwoju Regionalnego a Liderem Projektu z przyczyn w niej wskazanych, Liderowi przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
7. W przypadku wskazanym w ust. 6 Lider ma prawo do środków finansowych przekazanych przez Partnera w formie dotacji celowej w wysokości odpowiadającej zrealizowanej, do dnia rozwiązania umowy, części projektu. Pozostała kwota dotacji zostanie zwrócona na rachunek bankowy wskazany przez Partnera.
8. Wysokość środków finansowych podlegających zwrotowi Strony określają w sporządzonym protokole.

#### **§ 12 Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejsza umowa zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Lidera Projektu i Partnera.

.....  
Lider projektu

.....  
Partner projektu

Załączniki do umowy:

1. Wykaz Partnerów projektu pn. *Zintegrowany rozwój Aglomeracji Opolskiej*
2. Wniosek o przyznanie dotacji dla projektu pn. *Zintegrowany rozwój Aglomeracji Opolskiej*
3. Wysokość dotacji celowych wnoszonych przez wszystkich Partnerów projektu w podziale na transze.

**Wykaz Partnerów projektu pn. *Zintegrowany rozwój Aglomeracji Opolskiej***

1. Miasto Opole – **Lider projektu**
2. Gmina Chrzastowice
3. Gmina Dąbrowa
4. Gmina Dobrzeń Wielki
5. Gmina Gogolin
6. Gmina Izbicko
7. Gmina Komprachcice
8. Gmina Krapkowice
9. Gmina Lewin Brzeski
10. Gmina Łubniany
11. Gmina Murów
12. Gmina Niemodlin
13. Gmina Ozimek
14. Gmina Popielów
15. Gmina Prószków
16. Gmina Strzeleczy
17. Gmina Tarnów Opolski
18. Gmina Turawa
19. Gmina Walce
20. Gmina Zdzeszowice

Załącznik nr 2 do umowy partnerskiej z dnia .....

**Formularz wniosku o przyznanie dotacji w ramach Konkursu Dotacji na działania wspierające jednostki samorządu terytorialnego w zakresie planowania miejskich obszarów funkcjonalnych**

## Załącznik nr 3 do umowy partnerskiej z dnia .....

Wysokość dotacji celowych wnoszonych przez wszystkich Partnerów projektu w podziale na transze

Gmina	%	Planowane wydatki ogółem w 2013 r.	I transza Planowane wydatki w 2013 r.	Planowane wydatki ogółem w 2014 r.	II transza Planowane wydatki w 2014 r.
Opole	<b>36,54</b>	136 659,60	13 665,96	265 280,40	26 528,04
Lewin Brzeski	<b>4,06</b>	15 184,40	1 518,44	29 475,60	2 947,56
Gogolin	<b>3,72</b>	13 912,80	1 391,28	27 007,20	2 700,72
Krapkowice	<b>7,07</b>	26 441,80	2 644,18	51 328,20	5 132,82
Strzeleczyki	<b>2,25</b>	8 415,00	841,50	16 335,00	1 633,50
Walce	<b>1,68</b>	6 283,20	628,32	12 196,80	1 219,68
Zdzieszowice	<b>4,9</b>	18 326,00	1 832,60	35 574,00	3 557,40
Chrzastowice	<b>2</b>	7 480,00	748,00	14 520,00	1 452,00
Dąbrowa	<b>2,84</b>	10 621,60	1 062,16	20 618,40	2 061,84
Dobrzeń Wielki	<b>4,3</b>	16 082,00	1 608,20	31 218,00	3 121,80
Komprachcice	<b>3,29</b>	12 304,60	1 230,46	23 885,40	2 388,54
Łubniany	<b>2,85</b>	10 659,00	1 065,90	20 691,00	2 069,10
Murów	<b>1,67</b>	6 245,80	624,58	12 124,20	1 212,42
Niemodlin	<b>4,05</b>	15 147,00	1 514,70	29 403,00	2 940,30
Ozimek	<b>6,02</b>	22 514,80	2 251,48	43 705,20	4 370,52
Popielów	<b>2,45</b>	9 163,00	916,30	17 787,00	1 778,70
Prószków	<b>2,93</b>	10 958,20	1 095,82	21 271,80	2 127,18
Tarnów Opolski	<b>2,9</b>	10 846,00	1 084,60	21 054,00	2 105,40
Turawa	<b>2,88</b>	10 771,20	1 077,12	20 908,80	2 090,88
Izbicko	<b>1,6</b>	5 984,00	598,40	11 616,00	1 161,60
<b>suma:</b>	<b>100</b>	<b>374 000,00</b>	<b>37 400,00</b>	<b>726 000,00</b>	<b>72 600,00</b>