

**U C H W A Ł A Nr LII/333/06
Rady Miejskiej w Zdieszowicach
z dnia 12 września 2006r.**

**w sprawie zasad udzielania dotacji
na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane
przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków**

Na podstawie art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806; z 2003r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568; z 2004r.Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203; z 2005r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz.1457; z 2006r. Nr 17, poz.128) w związku z art.81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz.1568; z 2004r. Nr 96, poz.959, Nr 238, poz.2390; z 2006r. Nr 50, poz.362, Nr 126, poz.875) **Rada Miejska w Zdieszowicach uchwala co następuje:**

§ 1

Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji z budżetu Gminy Zdieszowice na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, sposób jej rozliczenia i kontroli wykonania zadania.

§ 2

1. Dotacje z budżetu gminy Zdieszowice mogą być udzielone podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, posiadającym tytuł prawny do zabytku:
 - a) usytuowanego na terenie gminy Zdieszowice
 - b) wpisanego do rejestrów zabytków
 - c) ogólnodostępnego dla mieszkańców i turystów
2. Dotacje mogą być udzielane na prace lub roboty budowlane przy zabytku, które zostaną przeprowadzone w roku, w którym dotacja ma być udzielona.
3. Dotacje mogą być udzielane na nakłady konieczne na roboty budowlane, prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003r o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3

1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50 % nakładów koniecznych do wykonania prac lub robót przy zabytku, o których mowa w § 2 ust 1.
2. W przypadku, jeżeli sytuacja wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych do wykonania.
3. W przypadku, gdy podmiot na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji z budżetu Gminy Zdzeszowice wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4

1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji.
2. Wnioski o udzielenie dotacji, z zastrzeżeniem ust.3, składa się w Urzędzie Miejskim Zdzeszowice w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.
3. Zatwierdzony przez Burmistrza Zdzeszowic wniosek o dotację stanowi podstawę ujęcia kwoty dotacji w projekcie budżetu na dany rok budżetowy.
4. Wnioski o przyznanie dotacji, zgłaszane w trakcie roku budżetowego, rozpatrywane są na zasadach zmian w budżecie Gminy.
5. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
6. Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dołącza się:
 - 1) aktualny wypis z rejestru zabytków,
 - 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
 - 3) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót wykonywanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
 - 4) pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
 - 5) pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego.

§ 5

1. Dotację przyznaje Rada Miejska w Zdzeszowicach na wniosek Burmistrza Zdzeszowic.
2. W uchwale Rady Miejskiej w Zdzeszowicach przyznającej dotację, określa się nazwę podmiotu otrzymującego dotację, prace konserwatorskie,

restauratorskie lub roboty budowlane, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

3. Uchwałę, o której mowa w ust.2, ogłasza się na stronie internetowej Gminy Zdzeszowice.

§ 6

1. Dotacja może być przekazana po przeprowadzeniu prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, określonych w pozwoleniu wydanym przez Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Opolu na podstawie umowy określającej w szczególności:
 - 1) opis prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych i termin ich wykonania oraz określenia trybu wyłonienia wykonawcy,
 - 2) kwotę dotacji i tryb jej płatności uzależniony od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych,
 - 3) sposoby i termin rozliczenia udzielonej dotacji oraz zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji, a także sposób kontroli wykorzystania dotacji,
 - 4) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnienia niezbędnej dokumentacji,
 - 5) zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji.
2. Umowę zawiera się na czas realizacji zadania nie dłuższy niż do 10 grudnia roku budżetowego.

§ 7

1. Podstawą rozliczenia dotacji jest komisyjny odbiór wykonanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych z udziałem osób posiadających kwalifikacje do odbioru robót.
2. W celu rozliczenia dotacji podmiot, któremu dotacji udzielono, składa sprawozdanie z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych Burmistrzowi Zdzeszowic.
3. Do sprawozdania dołącza się kopię protokołów z postępowania o udzielenie zamówienia i wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zadania, kopię umowy oraz protokoły odbioru wykonanych robót podpisane przez osoby posiadające stosowne uprawnienia.
4. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8

W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym nieprzedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podania nieprawidłowych lub niepełnych

informacji o wykorzystaniu dotacji, podmiot, któremu jej udzielono, traci prawo do ubiegania się o dalsze dotacje z budżetu Gminy Zdieszowice przez okres kolejnych 3 lat, począwszy od roku, w którym dotacja winna być rozliczona lub zwrócona.

§ 9

1. Kontrolę prawidłowości wykonywania dotowanego zadania, w tym wydatkowania środków, sprawuje Burmistrz Zdieszowic lub upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust.1, osoby upoważnione mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonania zadania.

§ 10

Burmistrz Zdieszowic prowadzi wykaz dotacji udzielonych przez Radę Miejską na zadania, o których mowa w § 2 ust.1

§ 11

Na podstawie złożonych wniosków o przyznanie dotacji w roku 2006 Burmistrz Zdieszowic opracuje projekt uchwały zmieniający budżet i przekaże Radzie Miejskiej w ciągu 14 dni od daty wejścia uchwały w życie w celu rozpatrzenia i ewentualnego przyznania dotacji z budżetu Gminy w 2006r.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zdieszowic.

§ 13

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz na stronie internetowej gminy Zdieszowice.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Edward Paciorek

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE,
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE
PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW**

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY

A. DANE O ZABYTKU:

1. NAZWA ZABYTKU :
2. Nr w rejestrze zabytków :
3. Wpis z dnia:
4. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU :

B. WNIOSKODAWCA

1. PEŁNA NAZWA
2. ADRES / SIEDZIBA
3. NIP
4. REGON
5. FORMA PRAWNA
6. NAZWA I NUMER REJESTRU
7. DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI
8. OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY:
.....
9. NAZWA BANKU I NUMER KONTA WNIOSKODACY
10. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)
.....

C. UZYSKANE POZWOLENIA:

1. pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:
 - a) wydane przez
 - b) numer
 - c) data

	2. pozwolenia na budowę: a) wydane przez b) numer c) data
--	--

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH

A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI

Nr pozycji kosztorysu	Planowany zakres rzeczowy	Przewidywane koszty

B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT

C . TERMIN REALIZACJI

	1. Planowany termin rozpoczęcia
	2. Planowany termin zakończenia

D. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT:

Źródła sfinansowania prac lub robót	Kwota	Udział w całości kosztów
Ogółem		100 %
Kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków budżetu Gminy Zdzeszowice		
Udział środków własnych		
Udział środków z budżetu państwa		
Udział środków z innych źródeł		

III. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

Wykaz wykonanych przez wnioskodawcę w okresie ostatnich 3 lat prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, wpisanym do rejestru zabytków z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych

Rok	Zakres wykonanych prac	Poniesione wydatki	W tym dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło)

IV. INFORMACJA O WNIOSKACH O UDZIELENIE DOTACJI SKIEROWANYCH DO INNYCH ORGANÓW

.....
.....
.....

V. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW

- aktualny wypis z rejestru zabytków
- dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku
- harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót
- pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac
- pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót (jeżeli jest wymagane)

VI. PODPISY

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuję się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy

Miejscowość, data

(pieczęć wnioskodawcy)

Dotacje przyznawane są na zasadach określonych w Uchwale Nr LII/333/06 Rady Miejskiej w Zdzeszowicach z dnia 12 września 2006r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe dane, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków.

S P R A W O Z D A N I E

Z WYKONANIA PRAC LUB ROBÓT (ZADANIA):

<p>.....</p> <p>(nazwa zadania)</p> <p>realizowanego w okresie od do</p> <p>na podstawie umowy zawartej w dniu, pomiędzy Gminą Zdzeszowice, a</p> <p>.....</p> <p>(imię i nazwisko lub nazwa otrzymującego dotację)</p>
--

I. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

	1. Opis zrealizowanego zadania, wymierne rezultaty realizacji
	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

II. SPRAWOZDANIE FINANSOWE

A. INFORMACJA O WYDATKACH PRZY REALIZACJI ZADANIA

Całkowity koszt w okresie sprawozdawczym zł
W tym : - koszty pokryte z uzyskanej dotacji zł
- środki własne zł

B. KOSZTORYS ZE WZGLĘDU NA TYP KOSZTÓW

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity	W tym z dotacji

C. KOSZTORYS ZE WZGLĘDU NA ŹRÓDŁO FINASNOWANIA

Źródło	w zł	%
Koszty pokryte z dotacji		
Środki własne		
Inne źródła		
Ogółem		

